|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***Назва заходу*** | ***10.08.-25.08*** | ***Відповідал*** | *Відмітка* |
| ***Організаційні заходи по реалізації Закону України "Про загальну середню освіту"*** | 1. Придбання шкільних приладів, одягу для соціально незахищених дітей.   1. Підтвердження довідок про подальше навчання вибувших учнів та подальше навчання і працевлаштування випускників. 2. Комплектація 1-х, 5-х, 10-х класів, колегіумних класів.   Конкурсний прийом в колегіумні класи.   1. Організація і конструювання ГПД 2. Рейд перевірки виконання всеобучу в мікрорайоні. Виявлення хворих дітей для індивідуального навчання 3. Організація роботи з охорони праці 4. Попередні збори учнів та батьків. (за потреби) | 10-11.08 | *Соц.педагог*  *Соц.педагог*  *Директор*  *Лойтаренко ОП*  *Петрова Л.К*  *Соц.педагог*  *Сєранова Н.С.*  *Лещенко С.А.*  *Кл.керівники* |  |
| ***Навчально-***  ***методична***  ***робота*** | 1. Огляд готовності НМЗ шкільних кабінетів, надання адресної методичної допомоги.  2. Погодження робочого навчального плану школи  3. Ознайомлення з інструктивно-методичними рекомендаціями та нормативно-правовими документами щодо організації навчально-виховного процесу у 2017-18 н.р.  4. Оновлення контенту шкільного сайту інформацією для початку навального року | 15.08 | *ЗДНВР*  *Лойтаренко О.П*  *Адміністрація, вчителі*  *Адміністрація* |  |
| ***Робота***  ***з кадрами*** | 1. Комплектація вакантних місць кадрами 2. Бесіди з молодими, новопризначеними вчителями |  | *Директор*  *Лойтаренко О.П* |  |
| ***Виховна***  ***робота*** | 1. Операція „Готуємо дітей до школи”, «Дай руку, першокласнику»   2. Підготовка до проведення Свята Першого Дзвоника та Першого уроку  3. Складання соціального паспорту школи  4. Участь в заходах з відзначення Дня незалежності України |  | *Соц.педагог*  *Приступ С.М. Педагог-організ*  *Соц.педагог* |  |
| ***Керівництво і контроль*** | 1. Підготовка до проведення педагогічної ради  2. Підготовка наказів про:  - набір учнів до 1-х класів  - 5-х, 10-х, колегіумних класів  3. Підготовка до прийому школи | 16.08 | *Директор*  *Директор*  *Адміністрація* |  |
| ***Фінансово-***  ***господар.***  ***діяльність*** | 1. Перевірка стану готовності навчальних кабінетів, майстерень, спортивного залу, перевірка харчоблоку; перевірка засобів електро- та пожежної безпеки.  2. Проведення інструктажів з т\б, видання актів технічної готовності навчальних кабінетів  3. Перевірка заземлення.  4. Прибирання території та підготовка до початку н.р.  5. Завершення поточних ремонтних робіт  6. Закупівля меблів та аудиторних дошок в навчальні кабінети | 16.08 | *Директор*  *Лещенко С.А.*  *Лещенко С.А.*  *Лещенко С.А.*  *Сагайдак В.І.*  *Сагайдак В.І.* |  |
| ***Загально-***  ***міські***  ***заходи*** | Підготовка до проведення серпневої конференції  Профілактична операція «Урок»  24.08 – День незалежності України |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***Назва заходу*** | ***28.08-02.09*** | ***Відповідал*** | *Відмітка* |
| ***Організаційні заходи по реалізації Закону***  ***України "Про загальну середню освіту"*** | 1. Організація гарячого харчування.  2. Комплектування ГПД.  3. Засідання Ради школи (організація роботи в новому навчальному році)  4. Організація чергування по школі  5. Організація роботи шкільного сайту в 2017-18 н.р.  6. Підготовка здачі статистичної звітності ЗНЗ-1  7. Оновлення статистичних даних в ЄДЕБО | 31.08  29.08 | *Петрова Л.К*  *Петрова Л.К.*  *Цирєнова К.П*  *Приступ С.М.*  *Сєранова Н.С.*  *Лойтаренко О.П*  *Лойтаренко О.П* |  |
| ***Навчально-***  ***методична робота*** | 1. Інструктивно-методична нарада щодо викладання предметів в новому навчальному році та проведення Першого уроку. Інструктаж з ведення шкільної документації  2. Забезпечення участі педпрацівників у міській серпневій конференції.  3. Організація допрофільного та профільного навчання.Організація гурткової роботи, факультативів, спецкурсів, індивідуальних занять, консультацій.  4. Складання розкладу уроків. | 28.08  29-30.08 | *ЗДНВР*  *Адміністрація Вч.-предметники*  *Сєранова Н.С.*  *Лойтаренко О.П*  *Петрова Л.К.* |  |
| ***Робота***  ***з кадрами*** | 1. Надання адресної допомоги молодим та малодосвідченим вчителям у складанні календарно-тематичного планування.  2. Складання тарифікаційних списків вчителів.  3. Підготовка інформації щодо курсової перепідготовки та атестації вчителів  4. Організація роботи ШМВ та школи наставництва.  5. Організація роботи школи педагогічної майстерності  6. Організація роботи ШМО та творчих груп. |  | *ЗДНВР*  *Лойтаренко О.П*  *Лойтаренко О.П*  *Богданова О.В.*  *Компанієць Л.В*  *Кер. ШМО, ТГ* |  |
| ***Виховна***  ***робота*** | ***«Тиждень знань»***  *1.* Проведення Дня Знань та свята Першого Дзвоника.  2. Операція «Урок»  3. Складання графіка проведення відкритих вих. заходів.  4. Контроль за організацією чергування в класах. |  | *Приступ С.М*  *Соц.педагог*  *Приступ С.М* |  |
| ***Керівництво і контроль*** | 1. Проведення педагогічної ради  2. Видання наказів про:  - організований початок 2017-18 н.р  - затвердження робочого навчального плану та тарифікації  - затвердження розкладу уроків, факультативів, роботи гуртків  - розподіл функціональних обов’язків  - структуру та організацію методичної роботи школи;  - напрямки виховної роботи;  - призначення відповідальних за проведення  обліку дітей у мікрорайоні;  -призначення класних керівників;  -призначення завідуючих кабінетів та майстерень  - поділ класів при вивченні окремих предметів  - оплату за перевірку зошитів | 28.08 | *Директор*  *Директор*  *Лойтаренко О.П*  *ЗДНВР*  *Директор*  *Лойтаренко О.П*  *Приступ С.М*  *Сєранова Н.С.*  *Директор*  *Директор*  *Лойтаренко О.П*  *Лойтаренко О.П* |  |
| ***Фінансово-***  ***господарська***  ***діяльність*** | 1. Контроль пожежної безпеки.  2. Перевірка готовності та збереження паливних матеріалів до опалювального сезону.  3. Прибирання території та підготовка до початку н.р. |  | *Лещенко С.А.*  *Директор*  *Сагайдак В.І.*  *Сагайдак В.І.* |  |
| ***Загально***  ***міські***  ***заходи*** | Серпнева конференція  Організація роботи ММО та творчих груп |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***Назва заходу*** | ***04-09.09.*** | ***Відповідал*** | *Відмітка* |
| ***Організаційні заходи по реалізації Закону України "Про загальну середню освіту"*** | 1. Ознайомлення з навчанням і побутом учнів.  2.Моніторинг роботи шкільної бібліотеки  3.Зустріч адміністрації школи з батьками учнів 1-х, 5-х та колегіумних класів щодо організації навчання дітей  4. Організація проведення бесід з учнями щодо ознайомлення зі Статутом школи та Правилами внутрішнього розпорядку.  5. Організація контролю за відвідуванням занять учнями. | . | *Кл.керівники*  *Приступ С.М.*  *Директор*  *ЗДНВР*  *Кл.керівники*  *Приступ С.М.*  *Соц..педагог* |  |
| ***Навчально-***  ***методична робота*** | 1.Проведення засідання методичної ради:  *Особливості організації навчально-виховного процесу в умовах впровадження концепції «Нової школи»*  2.Складання графіка проведення контрольних робіт  3. Відвідування уроків в 1,5-х класах з метою ознайомлення з організацією навчально-виховного процесу  4. Проведення діагностичних контрольних робіт з метою виявлення прогалин в знаннях учнів.  5. Коригування плану заходів з відзначення Року німецької мови  6. Організація роботи з обдарованими дітьми по підготовці до предметних олімпіад, МАН, інтелектуальних конкурсів (складання списків, закріплення відповідальних вчителів) . | 07.09 | *Лойтаренко О.П*  *ЗДНВР*  *Адміністрація*  *Вч.предметники*  *Лойтаренко О.П*  *Сєранова Н.С.* |  |
| ***Робота***  ***з кадрами*** | 1. Проведення оглядового контролю з метою вибору обєктів контролю на поточний рік.  2. Діагностичне анкетування учителів з питань самоосвіти та організації методичної роботи  3. Засідання атестаційної комісії  4. Погодження календарних планів | 08.09 | *Адміністрація*  *Лойтаренко О.П*  *Директор*  *ЗДНВР* |  |
| ***Виховна робота*** | ***«Тиждень безпеки руху»***  1. Засідання оргкомітету по проведенню конкурсів "Учень року", "Клас року".  2. Виховні години «Знай та виконуй ПДР»  3. Операція «Безпечний маршрут»  4. Складання графіків відвідування класних виховних годин. |  | *Приступ С.М*  *.* |  |
| ***Керівництво і контроль*** | 1. Видання наказів про:  - про вивчення педагогічного досвіду вчителів  - зарахування учнів до медичних груп для занять фізичною культурою  - про організацію роботи з обдарованою учнівською молоддю.  - про вивчення стану викладання предметів та проведення тематичних перевірок  - створення комісії по атестації педпрацівників  3.Проведення вхідного тестування (моніторинг знань з математики та української мови) учнів 5-х класів.  4. Аналіз зайнятості учнів гуртковою та позакласною роботою |  | *Лойтаренко О.П*  *Лойтаренко О.П*  *Сєранова Н.С*  *Лойтаренко О.П*  *Директор*  *Сєранова Н.С Петрова Л.К.*  *Приступ С.М.*  *Кл.керівники* |  |
| ***Фінансово***  ***господар.***  ***діяльність*** | 1. Контрольний запуск котельні №1.  2. Перевірка систем газових котельних. |  | *Сагайдак В.І.*  *Лещенко С.А.* |  |
| ***Загально-***  ***міські***  ***заходи*** | Тиждень фізичної культури і спорту  Міське свято до Дня фізкультурника  09.09 – День фізичної культури та спорту |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***Назва заходу*** | ***11-16.09*** | ***Відповідал*** | *Відмітка* |
| ***Організаційні заходи по реалізації Закону України "Про загальну середню освіту"*** | 1. Прийом громадян з особистих питань.  2. Зустріч адміністрації школи з батьківським комітетом.  3. Організація проведення в поточному році спільних заходів школи і ДНЗ №3,7  4. Організаційні заходи з підготовки до атестації закладу |  | *Директор*  *Директор,ЗДВР*  *Петрова Л.К*  *Адміністрація* |  |
| ***Навчально-методична робота*** | 1. Інструктивно-методична нарада з питань атестації педагогічних працівників.  2. Проведення засідання школи молодого вчителя:  *Ознайомлення молодих педагогів із системою роботи в школі («Портфоліо молодого вчителя», «Традиції школи», «План роботи школи», «Вимоги доведення документації» )*  3. Моніторинг організації навчально-виховного процесу в 10-11-х колегіумних класах (відвідування уроків, співбесіди з учнями, вчителями, батьками)  4. Засідання творчої групи : Аналіз участі учнів школи в ЗНО-2017. Організація підготовки випускників до ЗНО. Впровадження ВНО в 2017-18 н.р.. | 14.09  12.09  15.09 | *Лойтаренко О.П*  *Богданова О.В.*  *Лойтаренко О.П*  *Сєранова Н.С*  *Груценко С.М*  *Лойтаренко О.П*  *Безугла І.Б.* |  |
| ***Робота***  ***з кадрами*** | 1. Відвідування уроків молодих вчителів. 2. Оформлення атестаційного куточку.   3. Співбесіди з вчителями, що атестуються згідно плану. |  | *Адміністрація*  *Лойтаренко О.П*  *Лойтаренко О.П* |  |
| ***Виховна***  ***робота*** | ***«Тиждень фізкультури і спорту»***   1. Операція «Затишок» 2. Підготовка до Дня вчителя. 3. Участь в спортивних змаганнях ОТГ 4. Малі шкільні олімпійські ігри   6. Відвідування виховних годин в 10 класах.  7 Виставка спортивних досягнень учнів школи  8. Спортивне свято «Спорт єднає світ» |  | *Приступ С.М*  *Класні керівники*  *Вчителі ф/к*  *Вчителі 1-х кл* |  |
| ***Керівництво і контроль*** | 1. Нарада при директорі.  2. Аналіз вхідного тестування учнів 5-х класів з української мови та математики.  3. Контроль за виданням організаційних наказів з основної діяльності  3. Складання статистичної звітності із забезпечення школи кадрами (якісно-кількісний склад) | 13.09 | *Директор*  *Петрова Л.К.*  *Сєранова Н.С.*  *Директор*  *Лойтаренко О.П* |  |
| ***Фінансово-***  ***господар.***  ***діяльність*** | 1. Проведення дезінфекції санітарних вузлів, контроль водопостачання 2. Перевірка дахів. |  | *Сагайдак В.І.*  *Лещенко С.А.* |  |
| ***Загально-***  ***міські***  ***заходи*** | 11.09 - 155 років від дня народження О'Генрі  (1862—1910), американського прозаїка. |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***Назва заходу*** | ***18-23.09*** | ***Відповідал*** | *Відмітка* |
| ***Організаційні заходи по реалізації Закону України "Про загальну середню освіту"*** | 1.Проведення батьківських зборів учнів 11-х класів.  2.Організація роботи батьківського лекторію.  3.Обстеження житлово-побутових умов дітей, які перебувають під опікою  4. Засідання профспілкового комітету | 21.09  19.09 | *Адмінстрація*  *Приступ С.М.*  *Соц. педагог*  *Кл.керівники*  *Груценко С.М.* |  |
| ***Навчально-***  ***Методична***  ***робота*** | 1. Моніторинг організації навчально-виховного процесу в 9-их класах за новими програмами (відвідування уроків, співбесіди з учнями, вчителями, батьками, забезпечення підручниками)  2. Психолого-педагогічний семінар: «*Сучасний підліток і вчитель: проблеми взаєморозуміння та професійної етики»*  3. Проведення засідань творчих груп вчителів.  4. Засідання робочої групи з проблеми школи  5. Засідання робочої групи з реалізації Концепції розвитку закладу | 20.09  21.09 | *Адміністрація*  *Приступ С.М.*  *Груценко С.М.*  *Кер. ТГ*  *Лойтаренко О.П*  *Директор* |  |
| ***Робота***  ***з кадрами*** | 1. Контроль за проходженням курсової перепідготовки педпрацівників  2. Відвідування уроків вчителів, чий досвід вивчається  3. Співбесіди з вчителями, що атестуються згідно плану.  4. Надання адресної методичної допомоги |  | *Лойтаренко О.П*  *ЗДНВР*  *Лойтаренко О.П*  *ЗДНВР* |  |
| ***Виховна робота*** | ***Тиждень «Разом заради миру, безпека та гідність всієї Землі»***  1. Відео-флеш-моб «Ми за мир» 1-4 кл  2. Конкурс-виставка малюнків 6-7 кл  3. фото-флеш-моб «Мир в Україні – щастя та спокій кожної родини» 5-11  4. Виховні години до Дня партизанської слави  5. Спортивні змагання з міні-футболу з школами ОТГ  6. Спортивний забіг «В здоровому тілі – здоровий дух!»  7. Фестиваль-ярмарок народних ремесел | 24.09 | *Приступ С.М*  *Класні керівники* |  |
| ***Керівництво***  ***і контроль*** | 1.Перевірка ведення класних журналів (організація та оформлення).  2.Перевірка правильності оформлення журналів ГПД, гуртків, факультативів.  3.Контроль функціонування та наповнення інформаційного контенту шкільного сайту  4.Організація роботи електронних журналів та щоденників на сайті школи  5. Контроль заміни пропущених уроків  6. Контроль роботи суботніх спецкурсів та факультативів |  | *ЗДНВР*  *ЗДНВР, ЗДВР*  *Директор*  *ЗДНВР*  *Лойтаренко О.П*  *Лойтаренко О.П* |  |
| ***Фінансово-***  ***господар.***  ***діяльність*** | 1.Контроль підготовки тепломережі до опалювального періоду.  2.Перевірка вентканалів, отримання лімітів на газ. |  | *Директор*  *Сагайдак В.І.*  *Лещенко С.А.* |  |
| ***Загально-***  ***міські***  ***заходи*** | 22.09 -  День партизанської слави |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***Назва заходу*** | ***25.09-30.09*** | ***Відповідал*** | *Відмітка* |
| ***Організаційні заходи по реалізації Закону України "Про загальну середню освіту"*** | 1. Аналіз відвідування учнів за вересень.  2. Відвідування дітей, що мають пропуски без поважних причин. Бесіди з батьками.  3. Звіт про виконання Програми подолання дитячої безпритульності та бездоглядності.  4. Відвідування сімей, які опинилися в складних життєвих обставинах  5. Вивчення стану протипожежної безпеки |  | *Соц.педагог*  *Груценко С.М*  *Кл.керівники*  *Приступ С.М.*  *Соц.педагог*  *Кл.керівники* |  |
| ***Навчально-методична робота*** | 1. Моніторинг організації навчально-виховного процесу в колегіумних класах (відвідування уроків, співбесіди з учнями, вчителями, батьками)  2.Погодження матеріалів для проведення шкільних предметних олімпіад.  3.Контроль за роботою учителів з обдарованою молоддю.  4. Заходи до відзначення Європейського Дня мов  5. Заходи з відзначення Міжнародного дня перекладача  6. Підготовка проведення уроків на День самоврядування.  7. Проведення бібліотечних уроків до Всеукраїнського дня бібліотек | 26.09 | *Лойтаренко О.П*  *Кер.ШМО*  *Сєранова Н.С*  *Кер. ШМО мов та літератур*  *Вч.предметники*  *Шк. бібліотекар* |  |
| ***Робота***  ***з кадрами*** | 1. Прийом заяв на атестацію педпрацівників  2. Надання адресної методичної допомоги  3. Відвідування уроків молодих та малодосвідчених вчителів |  | *Директор*  *Лойтаренко О.П*  *Наставники* |  |
| ***Виховна робота*** | ***«Зі святом, любі вчителі»***  1. Проведення бесід «Професія – вчитель»  2.Організація та проведення конкурсно-розважальної програми «День самоврядування в подарунок вчителям»  3.Концерт для працівників освіти  4.Урочисті засідання клубів «Веселка», «Чомучки»  5.Підготовка до участі у загальноміських заходах до Дня міста  6.Заходи з відзначення Міжнародного дня людей похилого віку та Дня ветерана | 30.09 | *Класні керівники*  *Приступ С.М*  *Педагог-організ.* |  |
| ***Керівництво і контроль*** | 1.Підготовка довідки про результати перевірки ведення класних журналів.  2. Моніторинг ефективності проведення виховних годин з профілактики шкідливих звичок  3. Контроль вхідної та вихідної документації |  | *Лойтаренко О.П Петрова Л.К.*  *Приступ С.М*  *.Директор* |  |
| ***Фінансово-***  ***господар.***  ***діяльність*** | 1. Контроль електромережі котелень  2. Контрольний пуск котельні №2. |  | *Сагайдак В.І.*  *Лещенко С.А.* |  |
| ***Загально***  ***міські***  ***заходи*** | Районне свято до Дня учителя  26.09 – Європейський день мов  27.09  -  Всесвітній день туризму  30.09 – Міжнародний день перекладача  30.09 – Всеукраїнський день бібліотек  01.10 – Всеукраїнський день вчителя |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***Назва заходу*** | ***02-07.10*** | ***Відповідал*** | *Відмітка* |
| ***Організаційні заходи по реалізації Закону України "Про загальну середню освіту"*** | 1.Відвідування асоціальних сімей.  2.Контроль за станом відвідування учнів 11-х класів.  3. Зустріч адміністрації з учнями 11-х класів. |  | *Соц.педагог*  *Груценко С.М*  *Соц.педагог*  *Адміністрація* |  |
| ***Навчально-методична робота*** | 1. Методична нарада з учителями, досвід яких вивчається  2. Організація підготовки до ЗНО учнів 11-х класів. Оновлення нормативної документації. Складання плану заходів.  3. Організація заходів до Міжнародного Дня вчителя. День самоврядування. Проведення уроків учнями.  4. Складання графіка проведення шкільних предметних олімпіад.  5. Відвідування уроків англійської мови в 1-х класах | 03.10  05.10 | *Лойтаренко О.П*  *Лойтаренко О.П*  *Адмінстрація*  *Сєранова Н.С*  *Лойтаренко О.П* |  |
| ***Робота***  ***з кадрами*** | 1. Надання адресної методичної допомоги з підготовки відкритих уроків під час предметних тижнів 2. Організаційні заходи для участі міському етапі конкурсу «Вчитель року» |  | *ЗДНВР Лойтаренко О.П*  *Лойтаренко О.П* |  |
| ***Виховна робота*** | ***Тиждень*** ***«Моє місто - моя гордість»***  1. Участь у загальноміських заходах до Дня міста  2.Проведення виховних годин, зустрічей присвячених святкуванню Дня міста  3. Конкурс малюнків та фото до Дня міста  4. Виставка досягнень юних натуралістів «Щедрість рідної  землі»  5. Патріотична святкова хода містом  6. Танцювальний флеш-моб «Балта – наше місто» | 5.10.  4.10.  6.10. | *Педагог-організ.*  *Приступ С.М*  *Класні керівники*  *Педагог-організ* |  |
| ***Керівництво і контроль*** | 1. Контроль за виданням наказів.  2. Видання наказу про вивчення стану викладання української мови в початковій школі.  3. Контроль за веденням та перевіркою учнівських зошитів гуманітарного циклу.  4. Контроль за реалізацією заходів з організації підготовки випускників до ДПА у формі ЗНО |  | *Директор*  *Петрова Л.К*  *Лойтаренко О.П*  *Лойтаренко О.П* |  |
| ***Фінансово-***  ***господар.***  ***діяльність*** | 1.Списання використаних матеріалів.  2.Контроль початку опалювального періоду.  3.Проведення інструктажу з кочегарами.  4.Теплозберігаючі заходи. |  | *Сагайдак В.І.*  *Сагайдак В.І.*  *Лещенко С.А.*  *Сагайдак В.І.* |  |
| ***Загально-***  ***міські***  ***заходи*** | 05.10 – Всесвітній День вчителя  07.10 – День міста  Святкування Дня міста Конкурс малюнків «Моє рідне місто» |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***Назва заходу*** | ***09-14.10*** | ***Відповідал*** | *Відмітка* |
| ***Організаційні заходи по реалізації Закону України "Про загальну середню освіту"*** | 1. Аналіз санітарно-гігієнічного режиму та харчування учнів.  2. Проведення батьківських зборів в початкових класах.  3. Аналіз результатів медичного огляду учнів |  | *Петрова Л.К*  *Класоводи*  *Директор* |  |
| ***Навчально-методична робота*** | 1.Інструктивно-методична нарада з вчителями, які атестуються  2.Цільовий семінар «Використання ресурсу веб-сайту школи у навчально-виховному процесі»  3. Підготовка до проведення шкільних предметних олімпіад  4. Підготовка тижня співдружності сім’ї та школи | 13.10  12.10 | *Лойтаренко О.П*  *Сбітнєва С.П.*  *Сєранова Н.С.*  *Адміністрація* |  |
| ***Робота***  ***з кадрами*** | 1. Засідання атестаційної комісії.  2. Складання плану проходження атестації та графіка проведення відкритих уроків і позакласних заходів вчителями, які атестуються  3. Надання адресної методичної допомоги з проведення відкритих уроків під час предметних тижнів | 10.10 | *Директор Лойтаренко О.П*  *Лойтаренко О.П*  *ЗДНВР* |  |
| ***Виховна робота*** | ***Тиждень «З Днем Захисника Вітчизни!»***  1. Засідання клубу „Ерудит”  2. Зустрічі з працівниками відділу справ неповнолітніх, кримінальної міліції, працівниками юстиції, наркологом  3.Свято «Українське козацтво-захисники Вітчизни» 7-мі класи  4. Флеш-моб «Козацькому роду – нема переводу»  5. Гра-естафета «Козаченько грає, бровати моргає» 5-6 кл  6. Мітинг, варта пам\*яті та концертна програма «На варті миру та спокою України» 8-мі кл |  | *Приступ С.М*  *Педагог-організ.* |  |
| ***Керівництво***  ***і контроль*** | 1.Нарада при директорові.  2. Вивчення стану викладання української мови в початковій школі: складання плану та графіку перевірки  3. Контроль за роботою ГПД.  4. Видання наказу за результатами перевірки учнівських зошитів в гуманітарному циклі.  5. Видання наказу про організацію станів викладання біології та інформатики  6. Контроль за виконанням наказів | 11.10 | *Директор*  *Петрова Л.К.*  *Петрова Л.К Лойтаренко О.П*  *Директор*  *Сєранова Н.С.*  *Директор* |  |
| ***Фінансово-***  ***господар.***  ***діяльність*** | 1.Визначення об’єктів для ремонту на канікули. |  | *Сагайдак В.І.* |  |
| ***Загально-***  ***міські***  ***заходи*** | 14.10 – День Захисника України. День українського козацтва. |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***Назва заходу*** | ***17-21.10*** | ***Відповідал*** | *Відмітка* |
| ***Організаційні заходи по реалізації Закону України "Про загальну середню освіту"*** | 1.Прийом громадян з особистих питань  2.Контроль охоплення дітей мікрорайону всеобучем.  3. Контроль за роботою з профілактики шкідливих звичок. |  | *Директор*  *Сєранова Н.С.*  *Груценко С.М.* |  |
| ***Навчально-методична робота*** | 1. Відвідування уроків та заходів під час батьківського тижня  2. Спільне засідання ШПМ та ШМВ: *Моделювання сучасного уроку: як навчити вчитися кожного*  4. Моніторинг стану організації науково-дослідницької діяльності. Підготовка до шкільної наукової конференції.  4. Підготовка до проведення шкільних предметних олімпіад |  | *Адміністрація*  *Лойтаренко О.П*  *Богданова О.В.*  *.*  *Лойтаренко О.П*  *Сєранова Н.С.* |  |
| ***Робота***  ***з кадрами*** | 1. Співбесіди з питань організації самоосвіти з молодими та малодосвідченими вчителями.  2. Анкетування вчителів, які атестуються  3. Співбесіди з наставниками та молодими і малодосвідченими вчителями |  | *Лойтаренко О.П*  *Лойтаренко О.П Богданова О.В.*  *Лойтаренко О.П* |  |
| ***Виховна робота*** | ***Тиждень співдружності сім’ї та школи***  ***«Тиждень самоврядування»***  1.Вибори органів учнівського самоврядування.  2.Відкриття клубу «Рожеві вітрила», святкова програма, дискотека  3. Святкова програма, відкриття клубу «Веселка»  4. Підготовка до районного конкурсу екологічних бригад  5. Конкурс класних куточків «Кращий клас – у нас!»  6.Родинні свята «Школа й родина – міцні крила людини»  7. Організація та проведення Дня самоврядування  8. Проведення уроків, виховних годин, майстер-класів за участю батьків учнів |  | *Приступ С.М*  *Педагог-організатор*  *Класні керівники* |  |
| ***Керівництво і контроль*** | 1. Вивчення стану викладання української мови в початкових класах: робота з шкільною документацією, стан виконання нормативно-правових актів та методичних рекомендацій по предмету. Відвідування уроків, контроль документації ШМО, стан ведення журналів, співбесіди з вчителями..  2. Вивчення стану викладання біології та інформатики: складання плану та графіку, підготовка інструментарію.  3. Моніторинг наповнення контенту сторінок ШМО на шкільному вебсайті  4. Контроль за веденням зошитів природничо-математичного циклу |  | *Петрова Л.К*  *Сєранова Н.С*  *Директор*  *Лойтаренко О.П*  *Сєранова Н.С.* |  |
| ***Фінансово-***  ***господар.***  ***діяльність*** | 1. Профілактично ремонтні роботи в їдальні та система теплових мереж |  | *Сагайдак В.І.* |  |
| ***Загально-***  ***міські***  ***заходи*** | 21.10  -  Міжнародний День шкільних бібліотек |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***Назва заходу*** | ***23-28.10*** | ***Відповідал*** | *Відмітка* |
| ***Організаційні заходи по реалізації Закону України "Про загальну середню освіту"*** | 1. Звіт про відвідування учнів за жовтень  2. Перевірка виконання учнями Статуту школи.  3. Складання плану роботи на канікулах  4. Зустріч з батьківським активом: аналіз результатів тижня співдружності сім’ї та школи. Опрацювання оперативної інформації з щодо зауважень, пропозицій та побажань батьків стосовно поліпшення навчально-виховного процесу  6. Проведення батьківських зборів учнів 11-х класів: ЗНО-2018 |  | *Соц.педагог*  *Директор*  *Кл.керівники*  *Адміністрація* |  |
| ***Навчально-методична робота*** | 1. Відвідування уроків та позакласних заходів під час ***тижня природничого циклу***  2. Засідання творчої групи з впровадження ВНО. Підготовка завдань ВНО для 8-11 класів.  3. Підготовка проведення шкільних олімпіад  4. Моніторинг проведення занять з учнями, які навчаються індивідуально. | 27.10 | *Лойтаренко О.П*  *Зайчук О.В*  *Безугла І.Б.*  *Кер.ШМО*  *Сєранова Н.С.* |  |
| ***Робота***  ***з кадрами*** | 1. Консультації малодосвідчених вчителів наставниками  2. Аналіз анкетувань вчителів, що атестуються  3.Підготовка вчителів до участі в міському конкурсі "Учитель року". Формування матеріалів. Методична допомога. |  | *Наставники*  *Лойтаренко О.П*  *Лойтаренко О.П* |  |
| ***Виховна***  ***робота*** | ***Тиждень природничого циклу Тиждень пам′яті .***  1.Проведення уроків пам’яті, зустрічі з ветеранами війни  2.Засідання шкільної ради профілактики та правопорушень.  3.Участь школи у міському мітингу, присвяченому 72-річниці визволення України від німецько-фашистських загарбників «Вічний вогонь пам’яті».  4. «Ветерани живуть поруч» - благодійна акція вшанування ветеранів Великої Вітчизняної війни мікрорайону школи.  5. Відвідування міського музею  6.Заходи з Міжнародного дня шкільних бібліотек  7.Свято «Природа – наш спільний дім і ми господарі у нім» | 28.10 | *Класні керівники*  *Приступ С.М*  *Класні керівники*  *Бібліотекар* |  |
| ***Керівництво і контроль*** | 1. Контроль за виконанням наказів по школі.  2. Вивчення стану викладання української мови в початковій школі: відвідування уроків.  3. Вивчення стану викладання інформатики та біології: відвідування уроків, співбесіди з вчителями, контроль за веденням шкільної документації.  4. Контроль за роботою гуртків.  5. Контроль за веденням та перевіркою щоденників  6. Видання наказу про організацію класно-узагальнюючого контролю в 4-х класах. Складання плана |  | *Директор*  *Петрова Л.К*  *Лойтаренко О.П*  *Директор*  *Сєранова Н.С*  *Приступ С.М.*  *Приступ С.М.*  *Лойтаренко О.П* |  |
| ***Фінансово-***  ***господар.***  ***діяльність*** | 1. Контроль за тепловим режимом.  2. Перевірка освітлення класів. |  | *Сагайдак В.І.*  *Лещенко С.А.* |  |
| ***Загально-***  ***міські***  ***заходи*** | 24.10 - Міжнародний день Організації Об’єднаних Націй  28.10 – День визволення України від німецько-фашистських загарбників  28.10 – Всесвітній день мультфільмів |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***Назва заходу*** | ***30-04.11***  ***канікули*** | ***Відповідал*** | *Відмітка* |
| ***Організаційні заходи по реалізації Закону України "Про загальну середню освіту"*** | 1. Контроль всеобучу у мікрорайоні  2. Прийом громадян з особистих питань.  3. Загальношкільний огляд з техніки безпеки.  . |  | *Соц.педагог*  *Директор*  *Лещенко С.А.* |  |
| ***Навчально-методична робота*** | 1. Проведення шкільних олімпіад. Підготовка команди до участі в районних олімпіадах.  2. Аналіз шкільної документації щодо виконання навчальних планів та програм.  3. Підготовка до науково-практичної конференції МАН.  4. Методичний семінар: *Європейський вектор розвитку школи: STEM-освіта*  5. Проведення засідань ШМО.  6. Оновлення інформаційного контенту шкільного сайту | 01.11 | *Сєранова Н.С*  *Кер. ШМО*  *ЗДНВР*  *Сєранова Н.С*  *Лойтаренко О.П*  *Кер.ШМО*  *Адміністрація*  *Кер.ШМО* |  |
| ***Робота***  ***з кадрами*** | 1. Анкетування вчителів, чий досвід вивчається  2. Надання допомоги вчителям, які беруть участь в міському конкурсі "Учитель року".  3. Співбесіди з вчителями, система роботи яких вивчається.  4. Вивчення документації вчителів, чий досвід вивчається |  | *Лойтаренко О.П*  *ЗДНВР*  *Адміністрація*  *Адміністрація* |  |
| ***Виховна***  ***робота*** | **Ура! Канікули!**  (за окремим планом) |  | *Приступ С.М* |  |
| ***Керівництво і контроль*** | 1. Класно-узагальнюючий контроль учнів 4-х класів: ознайомлення з документацією, співбесіди з класоводами  2. Вивчення стану викладання української мови в початковій школі та біології і інформатики в 5-11 кл: співбесіди та аналіз анкетувань, вивчення документації  3.Видання наказу про результати перевірки ведення зошитів з природничо-математичного циклу  4. Контроль функціонування сайту та електронних журналів  5. Засідання робочої групи з підготовки педагогічної рад |  | *Адміністрація*  *Петрова Л.К Директор Сєранова Н.С.*  *Сєранова Н.С.*  *Лойтаренко О.П*  *Директор* |  |
| ***Фінансово***  ***господар.***  ***діяльність*** | 1. Контроль за зберіганням паливних матеріалів.  2. Придбання інструментів для майстерні. |  | *Сагайдак В.І.*  *Сагайдак В.І.* |  |
| ***Загально-***  ***міські***  ***заходи*** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***Назва заходу*** | ***06-11.11*** | ***Відповідал*** | *Відмітка* |
| ***Організаційні заходи по реалізації Закону України "Про загальну середню освіту"*** | 1. Контроль за організацією гарячого харчування  2.Організаційні заходи щодо інформування учнів про пробне ЗНО.  3. Контроль за проведенням роботи з учнями, що навчаються індивідуально.  4. Відвідування сімей учнів, що пропускають навчання без поважних причин. | 09.11 | *Петрова Л.К.*  *Лойтаренко О.П*  *Сєранова Н.С.*  *Соц. педагог*  *Груценко С.М.*  *Директор*  *Лойтаренко О.П* |  |
| ***Навчально-методична робота*** | 1. Проведення засідання методичної ради : *Про методичний супровід інтегративного навчання*  2. Заходи з відзначення Дня української писемності  3. Контроль за участю учнів в міських олімпіадах  4. Проведення шкільного конкурсу знавців української мови ім. П.Яцика та конкурсу учнівської творчості ім.. Т.Шевченка | 07.11 | *Лойтаренко О.П*  *Безугла І.Б.*  *Сєранова Н.С*  *Бондар Л.Т*  *Безугла І.Б.* |  |
| ***Робота***  ***з кадрами*** | 1. Відвідування уроків вчителів, чий досвід вивчається.  2. Відвідування уроків та співбесіди з вчителями, система роботи яких вивчається.  3. Надання допомоги вчителям, які беруть участь в міському конкурсі "Учитель року".  4. Моніторинг участі вчителів в методичних заходах з підвищення кваліфікації |  | *Лойтаренко О.П*  *Лойтаренко О.П*  *ЗДНВР*  *Кер ШМО* |  |
| ***Виховна робота*** | ***Тиждень української мови та писемності***  1. Проведення виховних годин «І чужому научайтесь, і свого не цурайтесь».  2.Уроки пам’яті жертв голодомору. Участь в районних заходах.  3. Флеш-моб «Краса та мелодійність української мови».  4. Свято «Наша рідна мова, як річечка бурхлива» 8-9 кл  5.Вікторина «Знавці-мовознавці» 5 кл  6. Конкурсна програма «Мовні лабіринти» 10-11 кл |  | *Класні керівники* |  |
| ***Керівництво і контроль*** | 1.Нарада при директорові  2. Видання наказу про результати перевірки ведення щоденників  3. Видання наказу про організацію вивчення стану викладання німецької мови  4. Вивчення стану викладання укр. мови в 1-4 кл, біології та інформатики в 5-11 кл: відвідування уроків, вивчення документації, співбесіди, анкетування  5. Класно-узагальнюючий контроль 4-х класів: відвідування уроків, співбесіди з учнями, батьками  6. Видання наказів про підсумки шкільного етапу українознавчих конкурсів | 08.11 | *Директор*  *Приступ С.М.*  *Лойтаренко О.П*  *Адміністрація*  *Адміністрація*  *Груценко С.М.*  *Сєранова Н.С.* |  |
| ***Фінансово***  ***господар.***  ***діяльність*** | 1. Придбання снігозбиральних засобів.  2. Контроль за станом пішохідних доріжок(намерзання). |  | *Сагайдак В.І.* |  |
| ***Загально-***  ***міські***  ***заходи*** | II (міський) етап предметних учнівських олімпіад  09.11 – День української писемності і мови |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***Назва заходу*** | ***13 - 18.11*** | ***Відповідал*** | *Відмітка* |
| ***Організаційні заходи по реалізації Закону України "Про загальну середню освіту"*** | 1.Проведення загально шкільних батьківських зборів.  2.Проведення координаційної ради з питань профілактики правопорушень  3.Батьківські збори 1-х класів  4. Відвідування сімей учнів, що пропускають навчання без поважних причин.  5. Організаційні заходи з підготовки тижня співдружності сім’ї та школи | 16.11  15.11 | *Директор*  *Приступ С.М.*  *Кл.керівники*  *Кл.керівники*  *Адміністрація*  *Кл.керівники* |  |
| ***Навчально-***  ***методична***  ***робота*** | 1. Відвідування уроків та заходів під час тижня математики та інформатики  2.Забезпечення участі команди школи в міському конкурсі знавців української мови ім.П.Яцика.  3. Забезпечення участі школярів в ІІ міському етапі учнівських предметних олімпіад  4. Проведення шкільного ВНО  5. Підготовка відкритих уроків під час батьківського тижня |  | *Лойтаренко О.П*  *Сбітнєва С.П.*  *Петрова Л.К..*  *Сєранова Н.С.*  *Безугла І.Б. ЗДНВР* |  |
| ***Робота***  ***з кадрами*** | 1. Відвідування уроків вчителів, що атестуються.  2. Вивчення стану ведення шкільної документації вчителями, система роботи яких вивчається  3. Індивідуальні консультування молодих та малодосвідчених вчителів щодо організації семестрового оцінювання.  4. Збір матеріалів за результатами роботи вчителів, що атестуються на присвоєння педзвання "Вчитель-методист" |  | *Адміністрація*  *ЗДНВР*  *ЗДНВР*  *Лойтаренко О.П* |  |
| ***Виховна робота*** | ***Тиждень математики та інформатики***  ***Тиждень толерантності***  **1.В**иховні години на теми : «Толерантність людини – найважливіша умова миру і злагоди в сімї, суспільстві »  2 Вернісаж квіткових композицій «Хай в мирі діти всі живуть і ясне сонце світить!»  3. Тренінгові заняття «Єднаймося, бо ми цього варті»  4.Міжнародний день студента – профорієнтаційні зустрічі  5.Математична вікторина «Математика – цариця наук» 5-6 кл  8. конкурсна програма «Математичний калейдоскоп» 7-8 кл  9. Презентація учнівських проектів з інформатики «Віртуальна реальність» 10-11 кл |  | *Педагог-організ.*  *Кл.кер. 9-11 кл.* |  |
| ***Керівництво і контроль*** | 1. Контроль за виконанням наказів по школі  2.Вивчення стану викладання біології, інформатики: відвідування уроків, проведення зрізів знань  3.Вивчення стану викладання укр.. мови в 1-4 кл.: узагальнення результатів, написання аналітичної довідки  4.Вивчення стану викладання німецької мови: відвідування уроків, вивчення шкільної документації  5. Класно-узагальнюючий контроль 4-х класів: відвідування уроків, аналіз анкетувань, співбесіди з вчителями  6. Видання наказу про організацію тематичної перевірки:  *«Використання етно- та соціокультурного компонента з метою формування комунікативної компетентності учнів на уроках російської мови в класах з російською мовою навчання* |  | *Директор*  *Адміністрація*  *Петрова Л.К.*  *Лойтаренко О.П*  *Адміністрація*  *Лойтаренко О.П* |  |
| ***Фінансово-***  ***господар.***  ***діяльність*** | 1. Проведення санітарної п’ятниці  2. Контроль за тепловим режимом |  | *Сагайдак В.І.* |  |
| ***Загально-***  ***міські***  ***заходи*** | II (міський) етап предметних учнівських олімпіад  13.11 – Всеукраїнський День доброти  16.11 – Міжнародний день толерантності  17.11 – Міжнародний день студента |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***Назва заходу*** | ***20-25.11*** | ***Відповідал*** | *Відмітка* |
| ***Організаційні заходи по реалізації Закону України "Про загальну середню освіту"*** | 1.Прийом з особистих питань  2.Контроль за гарячим харчуванням  3. Контроль за роботою ГПД  4. Контроль за відвідуванням учнів з асоціальних сімей  5. Організація батьківського лекторію та надання адресної допомоги (за планом батьківського тижня). Оновлення інформації для батьків на шкільному сайті |  | *Директор*  *Петрова Л.К*  *Петрова Л.К*  *Соц.педагог*  *Приступ С.М*  *Груценко С.М* |  |
| ***Навчально-методична робота*** | 1.Інструктивно-методична нарада з питань організації семестрового оцінювання  2. Відвідування уроків в рамках ***тижня педагогічної майстерності***  3. Тематична перевірка в класах з російською мовою навчання: відвідування уроків, анкетування, співбесіди  4. Організація участі команди в міському етапі конкурсу учнівської творчості ім.. Т.Шевченка  5. Організація участі команди школи в міському етапі предметних олімпіад та конкурсу МАН  6. Проведення шкільної науково-практичної конференції  7. Проведення шкільного ВНО | 21.11  22.11 | *Лойтаренко О.П*  *Адміністрація Лойтаренко О.П*  *Петрова Л.К.*  *Безугла І.Б*  *Сєранова Н.С*  *Сєранова Н.С.*  *Безугла І.Б.* |  |
| ***Робота***  ***з кадрами*** | 1. Індивідуальні консультування щодо організації тематичного та семестрового оцінювання  2. Анкетування та співбесіди з наставниками молодих та малодосвідчених вчителів  3. Ознайомлення з творчими роботами вчителів, які атестуються на присвоєння педзвання "Вчитель-методист" |  | *ЗДНВР*  *Лойтаренко О.П*  *Богданова О.В*  *ЗДНВР* |  |
| ***Виховна робота*** | ***Тиждень «Незалежність: від 1991 назавжди»***  1. Заходи з відзначення Дня пам’яті жертв голодомору та політичних репресій.  Всеукраїнська акція «Засвіти свічку».  2.Виставка книжкових експозицій, художніх творів, фотографій та плакатів, відеоматеріалів на тему: «Революція гідності», «Пам’ять героїв у полум’ї свічок»  3.Загальношкільний вечір пам’яті Героїв Небесної Сотні "Зима, що нас змінила"  4.Диспут «Свобода України – що це?»  5. Заходи з відзначення 26-річниці Всеукраїнського референдуму за незалежність  6.Виховні годинина теми**:** «Забуттю не підлягає…», «Єдність народу – запорука благополуччя і добробуту держави» | 28.11 | *Класні керівники*  *Педагог-організ.* |  |
| ***Керівництво***  ***і контроль*** | 1.Видання наказу про результати вивчення стану викладання укр.. мови в початковій школі  2.Вивчення стану викладання предметів: відвідування уроків, проведення зрізів знань, анкетування  3. Класно-узагальнюючий контроль учнів 4-х класів: відвідування уроків, позакласних заходів, співбесіди з батьками, анкетування.  5. Контроль роботи шкільного сайту, електронних журналів та щоденників  6. Підготовка засідання педагогічної ради |  | *Петрова Л.К.*  *Адміністрація*  *Адміністрація*  *Груценко С.М.*  *Адміністрація*  *Директор* |  |
| ***Фінансово-***  ***господар.***  ***діяльність*** | 1.Підготовка приміщення до проведення Новорічних свят. |  | *Сагайдак В.І.* |  |
| ***Загально-***  ***міські***  ***заходи*** | Тиждень боротьби зі СНІДом . Предметні олімпіади  20.11 – Всеукраїнський День дитини  22.11 – День памяті жертв голодомору та політичних репресій |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***Назва заходу*** | ***27.11-2.12*** | ***Відповідальн*** | *Відмітка* |
| ***Організаційні заходи по реалізації Закону України "Про загальну середню освіту"*** | 1.Підготовка документів для отримання свідоцтв та атестатів.  2.Проведення засідання Ради школи.  3. Аналіз відвідування учнів за листопад | 30.11  28.11 | *Безугла І.Б.*  *Цирєнова К.П.*  *Соц. педагог*  *Адміністрація* |  |
| ***Навчально-методична робота*** | 1. Засідання ШМВ: Роль моніторингу в підвищенні якості та ефективності навчально-виховного процесу.  2. Тематична перевірка в російськомовних класах: відвідування уроків, анкетування, співбесіди  3. Відвідування уроків в 9 класах за новими програмами (вибірково)  4 Засідання робочої групи з проблемної теми школи  5. Контроль за участю учнів в міському етапі предметних олімпіад та конкурсу МАН. Оновлення інформації для роботи з обдарованими учнями на шкільному сайті  6. Проведення ВНО | 01.12  30.11 | *Богданова О.В.*  *Лойтаренко О.П*  *Лойтаренко О.П*  *Петрова Л.К.*  *Адміністрація*  *Лойтаренко О.П*  *Сєранова Н.С.*  *Безугла І.Б.* |  |
| ***Робота***  ***з кадрами*** | 1. Співбесіда з членами ШМО початкових класів. Підготовка до проведення звіту про роботу на методичній раді  2. Відвідування уроків вчителів, що атестуються  3. Надання адресної допомоги щодо організації семестрового оцінювання  4. Підготовка експертних довідок на вчителів, що атестуються на присвоєння педзвання "Вчитель-методист" |  | *Лойтаренко О.П*  *Бондар Л.Т.*  *Адміністрація*  *ЗДНВР*  *Лойтаренко О.П* |  |
| ***Виховна***  ***робота*** | Тиждень пропаганди здорового способу життя «Здоровий спосіб життя – норма нашого буття»  1. 1.Виховні години «Будьмо здоровими» «Ми обираємо здоровий спосіб життя»  5.2.Робота учнів-волонтерів для просвітницької роботи на тему «Здоров’я найбільша цінність людини».  5.3.Виставка-огляд спеціальної літератури «Хвороби та профілактика»  5.4.Презентація проекту «Вести здоровий спосіб життя це модно!»  5.5.Акції ”День без куріння”, „Анти наркотик”  5.6. Виступ клубу „За здоровий спосіб життя» | 01.12 | *Приступ С.М*  *Педагог-організ.* |  |
| ***Керівництво і***  ***контроль*** | 1. Проведення засідання педагогічної ради.  2.Вивчення стану викладання інформатики: узагальнення результатів,співбесіда з кер.ШМО , аналітична довідка  3.Вивчення стану викладання німецької мови та біології: відвідування уроків, зрізи знань, вивчення документації  4. Контроль за вхідною та вихідною документацією  5. Видання наказів за рішеннями педагогічної ради  6. Класно-узагальнюючий контроль учнів 4-х класів: відвідування уроків, проведення зрізів знань. | 29.11 | *Директор*  *Директор*  *Лойтаренко О.П*  *Директор*  *Адміністрація*  *Адміністрація* |  |
| ***Фінансово-***  ***господар.***  ***діяльність*** | 1. Підготовка протипожежних заходів до проведення новорічних свят, перевірка аварійних виходів 2. Перевірка вогнегасників. |  |  |  |
| ***Загально-***  ***міські***  ***заходи*** | Міський етап конкурсу-захисту науково-дослідницьких  робіт учнів — членів Малої академії наук України  Предметні олімпіади  1.12 - Всесвітній день боротьби зі СНІДом |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***Назва заходу*** | ***04-09.12*** | ***Відповідал*** | *Відмітка* |
| ***Організаційні заходи по реалізації Закону України "Про загальну середню освіту"*** | 1.Підготовка звітів з питань охорони праці.  2.Контроль за станом відвідування школи учнями 9-11 класів.  3.Прийом громадян з особистих питань |  | *Лещенко С.А.*  *Соц.педагог*  *Директор*  *Лойтаренко О.П* |  |
| ***Навчально-методична робота*** | 1. Проведення інструктивно-методичної наради для вчителів, які атестуються на вищу категорію та присвоєння педзвання  2. Моніторинг залучення учнів 10-11-х класів до онлайн ресурсів з підготовки до ЗНО.  3. Тематична перевірка в російськомовних класах.: відвідування уроків, вивчення позакласної роботи, аналіз анкетувань  4. Аналіз участі учнів школи в міському етапі МАН  5. Засідання ТГ з проведення шкільного ВНО: аналіз результатів тестувань 8-11-х класів  4. Оновлення інформаційного стенду підготовки до ЗНО та тематичної сторінки на шкільному сайті | 05.12  08.12 | *Лойтаренко О.П*  *Лойтаренко О.П*  *Лойтаренко О.П*  *Петрова Л.К*  *Сєранова Н.С.*  *Безугла І.Б. Лойтаренко О.П* |  |
| ***Робота***  ***з кадрами*** | 1. Підготовка матеріалів та надання методичної допомоги вчителям для участі в обласному конкурсі "Учитель року"  2. Вивчення ефективності позакласної роботи з предмету вчителів, що атестуються.  3. Відвідування уроків вчителів, чий досвід вивчається. |  | *Лойтаренко О.П*  *Адміністрація*  *Лойтаренко О.П* |  |
| ***Виховна робота*** | ***«Тиждень патріотичного виховання»***  1.Заходи присвячені Дню збройних сил України  2. Джентльмен-шоу для учнів 5-6 класів  3.Конкурсно-розважальна програма для учнів 9-11 кл. «Армійській калейдоскоп»  4. «Лицарській турнір» для учнів 7-8 класів  **5.** Акція «Твори добро» до Дня інвалідів  6.Флеш-моб - плетіння маскувальної сітки для воїнів АТО «Захисна сітка – безпека наших солдат»  7. Зустріч з воїнами АТО, волонтерами та представниками організації «Червоний хрест» |  | *Педагог-організ.* |  |
| ***Керівництво і контроль*** | 1. Нарада з класними керівниками: Попереджувальний аналіз підсумків успішності та відвідування учнями школи в І сем  2. Повторний контроль виконання навчальних програм  3. Видання наказу про результати участі учнів школи в районному етапі МАН.  4. Вивчення стану викладання предметів: відвідування уроків, аналіз зрізів знань,співбесіди, вивчення НМЗ таМТБ кабінетів  5. Контроль за виконанням заходів з підготовки до ЗНО  6. Класно-узагальнюючий контроль 4-х кл.: відвідування уроків, психолого-педагогічні анкетування, співбесіди | 07.12 | *Лойтаренко О.П*  *ЗДНВР*  *Сєранова Н.С.*  *Адміністрація*  *Лойтаренко О.П*  *Адміністрація*  *Груценко С.М* |  |
| ***Фінансово***  ***господар.***  ***діяльність*** | 1.Підготовка приміщення для проведення Новорічних свят  2.Проведення інструктажів з техніки безпеки.  3.Контроль теплового режиму.  4.Контроль світлового режиму. |  | *Сагайдак В.І.*  *Лещенко С.А.* |  |
| ***Загально-***  ***міські***  ***заходи*** | Обласний етап всеукраїнського конкурсу «Учитель року»  Предметні олімпіади  5.12 - Міжнародний день волонтерів.  6.12 - День Збройних Сил України. |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***Назва заходу*** | ***11-16.12*** | ***Відповідал*** | *Відмітка* |
| ***Організаційні заходи по реалізації Закону України "Про загальну середню освіту"*** | 1. Контроль підготовки до організованого проведення Новорічних свят. 2. Складання плану роботи на зимових канікулах 3. Прийом з особистих питань |  | *Директор*  *Приступ С.М.*  *Приступ С.М.*  *Директор* |  |
| ***Навчально-методична робота*** | 1. Інструктивно-методична нарада з питань оформлення класних журналів та табелів успішності за результатами І семестру.  2. Поповнення банку інформації про обдарованих дітей.  Складання характеристик та подання на учнів-стипендіатів  3. Шкільний етап конкурсу «Ідея соборності»  4. Складання плану роботи та графіка індивідуальних консультацій з учнями на канікулах  5. Тематична перевірка в російськомовних класах: узагальнення результатів, співбесіди з вчителями  6. Відвідування уроків та заходів під час **правових знань** | 12.12 | *Лойтаренко О.П*  *Петрова Л.К.*  *Сєранова Н.С*  *Сєранова Н.С.*  *Сєранова Н.С.*  *Лойтаренко О.П*  *Петрова Л.К*  *Лекар В.В.* |  |
| ***Робота***  ***з кадрами*** | 1. Вивчення позакласної роботи з предмету вчителів, які атестуються  2. Вивчення стану ведення документації вчителями, які атестуються.  3. Засідання атестаційної комісії (за потреби)  4. Надання методичної допомоги вчителям, які беруть участь в обласному конкурсі «Вчитель року» | 14.12 | *Адміністрація*  *Лойтаренко О.П*  *Директор*  *Лойтаренко О.П* |  |
| ***Виховна робота*** | ***Тиждень правових знань***  1.Виховні години на тему «Я і моя держава»  2.Брейн-ринг «Права грамодян»  3. Круглий стіл «Мої права – міф чи реальність?»  4. Засідання органів учнівського самоврядування  5. Виставка малюнків-логотипів та коміксів «Права дітей»  6. Операція “Чисте подвір′я”  7**.**Всеукраїнський урок «Права людини» з нагоди проголошення Загальної декларації прав людини |  | *Богданова О.В.* |  |
| ***Керівництво і контроль*** | 1. Нарада при директорові.  2. Вивчення стану викладання німецької мови: відвідування уроків та факультативних занять, проведення семестрових контрольних робіт  3. Вивчення стану викладання біології: узагальнення матеріалів, написання аналітичної довідки, обговорення результатів з кер. ШМО  4. Контроль за організацією семестрового оцінювання учнів, що вчаться індивідуально.  5. Попередній моніторинг оцінок учнів-претендентів на отримання документів про освіту з відзнакою  6. Класно-узагальнюючий контроль 4-х класів: узагальнення результатів, співбесіди з кл.керівниками | 13.12 | *Директор*  *Лойтаренко О.*  *Сєранова Н.С.*  *Сєранова Н.С*  *Лойтаренко О.П*  *Петрова Л.К. Приступ С.М.* |  |
| ***Фінансово-***  ***господар.***  ***діяльність*** | 1. Проведення поточних ремонтних робіт.  2. Проведення енергозберігальних заходів |  | *Сагайдак В.І.* |  |
| ***Загально-***  ***міські***  ***заходи*** | Районний конкурс «Ідея Соборності»  10.12 – Міжнародний День прав людини  15.12 – Міжнародний день чаю |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***Назва заходу*** | ***18-23.12*** | ***Відповідал*** | *Відмітка* |
| ***Організаційні заходи по реалізації Закону України "Про загальну середню освіту"*** | 1. Проведення бесід із збереження життя та здоров'я учнів під час зимових канікул та новорічних свят.  2. Забезпечення участі дітей із малозабезпечених та багатодітних сімей, дітей-сиріт та таких, що знаходяться під опікою в шкільних та загальноміських новорічних ранках.  3. Підготовка звіту по відвідуванню за грудень  4.Моніторинг отримання учнями 9,11-х класів паспортів |  | *Кл.керівники*  *Соц. педагог*  *Соц. педагог*  *Кл.керівники* |  |
| ***Навчально-методична робота*** | 1.Вибіркове відвідування уроків з метою контролю за проведенням та об’єктивністю тематичного та семестрового оцінювання  2. Аналіз участі учнів школи в міських предметних олімпіадах. Складання графіка роботи з учнями для участі в обласному етапі олімпіад.  3. Підготовка організованої здачі звітності руху, стану відвідування та успішності учнів за І семестр  4.Тематична перевірка в російськомовних класах: узагальнення результатів, написання аналітичної довідки |  | *ЗДНВР*  *Сєранова Н.С*  *Кер. ШМО*  *ЗДНВР Кер.ШМО Лойтаренко О.П*  *Петрова Л.К* |  |
| ***Робота***  ***з кадрами*** | 1. Надання адресної допомоги молодим та малодосвідченим вчителям у оформленні семестрового оцінювання в класних журналах  2. Індивідуальні консультування.  3. Аналіз проходження курсової перепідготовки вчителями |  | *ЗДНВР*  *Наставники*  *Адміністрація*  *Лойтаренко О.П* |  |
| ***Виховна робота*** | ***Тиждень народознавства***  1. Свято Миколая  2. Підбиття підсумків конкурсу „Прорив місяця”  3.Акція милосердя «Твори добро»  4.Конкурс на краще святкове оформлення класної кімнати «Новий рік звемо до хати, свято будемо стрічати»  5.Святкове оформлення зали та новорічної ялинки  6.Проведення новорічних ранків для учнів 1- 4 класів  7.Святкові новорічні програми для учнів 5-11 класів. | 19.12 | *Педагог-організ.*  *Приступ С.М* |  |
| ***Керівництво і контроль*** | 1.Видання наказу про результати тематичної перевірки в російськомовних класах  2. Контроль за семестровим оцінюванням учнів 11-х класів-претендентів на отримання документів з відзнакою  3. Контроль за об'єктивністю виставлення  семестрових оцінок в класних журналах.  4. Контроль виконання плану роботи за І семестр  5. Контроль виконання навчальних планів та програм за І с.  6. Контроль виконання наказів по школі.  7. Видання наказу про результати вивчення стану викладання біології  8.Видання наказу про результати класно-узагальнюючого контролю 4-х класів  9. Вивчення стану викладання німецької мови: узагальнення результатів, написання аналітичної довідки |  | *Лойтаренко О.П*  *Директор*  *Лойтаренко О.П*  *ЗДНВР*  *Директор*  *ЗДНВР*  *Директор*  *Сєранова Н.С.*  *Петрова Л.К.*  *Приступ С.М.*  *Лойтаренко О.П* |  |
| ***Фінансово-***  ***господар.***  ***діяльність*** | 1. Перевірка обладнання комп’ютерних класів. 2. Проведення поточних ремонтів. 3. Профілактичні огляди котелень. |  | *Директор*  *Сагайдак В.І.*  *Сагайдак В.І.* |  |
| ***Загально-***  ***міські***  ***заходи*** | Інформація про виконання заходів щодо запобігання насильству над дітьми  19.12 - День Святителя Миколая Чудотворця |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***Назва заходу*** | ***25-29.12*** | ***Відповідал*** | *Відмітка* |
| ***Організаційні заходи по реалізації Закону України "Про загальну середню освіту"*** | 1. Підготовка звіту про відвідування учнів за І семестр.  2. Організація навчального року в системі ЦО  3. Складання звіту по мікрорайону. Збір списків дітей по мікрорайону |  | *Соц. педагог*  *Сєранова Н.С*  *Соц. педагог* |  |
| ***Навчально-***  ***методична робота*** | 1.Збір та аналіз інформації про рух та успішність учнів.  2. Аналіз ефективності методичної роботи за І семестр. Узагальнення матеріалів.  3.Збір та аналіз предметної успішності  4. Засідання ШМО. Поповнення матеріалів інформаційно-методичних папок ШМО. Поповнення НМК навчальних кабінетів.  5. Організація повторного семестрового оцінювання (за потреби).  6. Складання розкладу уроків на ІІ семестр, спецкурсів, курсів за вибором, факультативних та індивідуальних занять.  7. Складання розкладу роботи гуртків МАН на ІІ семестр. |  | *Лойтаренко О.П*  *Петрова Л.К*  *Лойтаренко О.П*  *Сєранова Н.С*  *Кер. ШМО*  *Лойтаренко О.П*  *ЗДНВР*  *Сєранова Н.С* |  |
| ***Робота***  ***з кадрами*** | 1. Узагальнення матеріалів з вивчення системи роботи вчителів  2. Засідання робочої групи з узагальнення матеріалів за результатами вивчення передового педагогічного досвіду вчителів школи.  3. Розробка плану курсового підвищення кваліфікації педагогічних працівників на наступний рік | 27.12 | *Адміністрація*  *Лойтаренко О.П*  *Лойтаренко О.П* |  |
| ***Виховна робота*** | **«Тиждень новорічних свят»**  1.Проведення новорічних заходів згідно плану на канікулах  2.Планування роботи на ІІ семестр.  3.Перевірка планів виховної роботи. |  | *Приступ С.М* |  |
| ***Керівництво і контроль*** | 1. Коригування плану роботи на ІІ семестр  2. Видання наказу про підсумки виховної роботи за І семестр.  3.Видання наказу про результати успішності у І семестрі.  4. Видання наказу про організацію системи ЦО в 2018 р.  5.Видання наказу «Про стан відвідування в І семестрі»  6. Видання наказу про виконання навчальних планів та програм у І семестрі 2017/2018 н.р.  7. Перевірка журналів 9-10-х класів з метою визначення претендентів на отримання свідоцтва з відзнакою та нагородження срібною та золотою медалями.  8. Оновлення статистичної звітності в ЄДЕБО |  | *Директор*  *Приступ С.М.*  *Директор*  *Сєранова Н.С*  *Приступ С.М.*  *Лойтаренко О.П*  *Лойтаренко О.П*  *Лойтаренко О.П* |  |
| ***Фінансово-***  ***господар.***  ***діяльність*** | 1. Проведення поточних ремонтів приміщення школи.  2. Видання наказу по школі «Про збереження шкільного майна та санітарний стан школи» |  | *Сагайдак В.І.*  *Директор* |  |
| ***Загально-***  ***міські***  ***заходи*** | Новорічні ранки для дітей ОТГ |  |  |  |